



OPINIA PRAWNA

dotycząca obowiązków pracodawcy związanych z kształceniem pracownika

Przepisy dotyczące podnoszenia kwalifikacji pracowników zostały uregulowane w DZIALE IV Rozdział III kodeksu pracy (art. 102-103(6)). Przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych rozumie się zdobywanie lub uzupełnianie wiedzy i umiejętności przez pracownika, z inicjatywy pracodawcy albo **za jego zgodą**. Tym samym pracodawca może sam skierować pracownika na podnoszenie kwalifikacji albo **pracodawca wyraża tylko zgodę na przedmiotowe doksztalcanie** (inicjatywa podnoszenia kwalifikacji należy natomiast do pracownika). Jeżeli tym samym z okoliczności faktycznych sprawy wynika, iż Pani informowała pracodawcę, czy swojego bezpośredniego przełożonego o zamiarze podnoszenia kwalifikacji i pracodawca (bezpośredni przełożony) wiedząc jakie są tego konsekwencje nie sprzeciwił się temu, to **należy uznać, iż dorozumianie wyraził On zgodę, o której mowa wyżej**. Ponadto należy uznać, że dorozumiane wyrażenie zgody mogło mieć również miejsce w sytuacji, gdy Pani zwracała się do swojego pracodawcy o zwolnienie z części lub całości dnia pracy w celu uczestniczenia w specjalistycznym kursie, a ten wyrażał na takowe zwolnienie zgodę.

Pracownikowi **podnoszącemu kwalifikacje** przysługują:

1. zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania.
2. urlop szkoleniowy,

Ad 1) Wobec powyższego jeżeli uznamy, że pracodawca wyraził zgodę (nawet dorozumianą) na podnoszenie przez Panią kwalifikacji, to w takiej sytuacji przysługuje jej **zwolnienia z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania**. Pracownik powinien wystąpić do pracodawcy z wnioskiem o zwolnienie z całości lub części dnia pracy na czas niezbędny aby punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania - w piśmie winno się znaleźć wskazanie w jakie dni będą odbywać się zajęcia (wymienienie poszczególnych dni), o jakiej godzinie rozpoczynają się zajęcia w poszczególne dni i ile w dany dzień trwają a ponadto ile czasu zajmować będzie przybycie na obowiązkowe zajęcia w poszczególne dni.

Ad 2) Urlop szkoleniowy udziela się w celu przygotowania do a) egzaminów eksternistycznych, b) egzaminu maturalnego, c) **do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe**, d) na

przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego.

Z powyżej wymienionych celów na które udziela się urlopu szkoleniowego tylko określony w lit. c) - **egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe**, może budzić wątpliwości interpretacyjne – w kwestii oceny ,czy mógłby być brany pod uwagę w Pani sytuacji.

Odpowiedź jest jednakże negatywna, albowiem przyjmuje się wąskie znaczenie tego pojęcia – zgodne z ustawą o systemie oświaty. W oparciu o ten akt prawny egzaminem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe jest egzamin zdawany w celu uzyskania dyplomu po ukończeniu zasadniczej szkoły zawodowej, czteroletniego technikum, trzyletniego technikum dla absolwentów zasadniczej szkoły zawodowej oraz szkoły policealnej o okresie nauczania do 2,5 roku, a także egzamin kwalifikacyjny, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z 3 lutego 2006 r. Powyższą interpretację terminu „egzamin potwierdzający kwalifikacje zawodowe” potwierdza Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej w opinii wydanej przez departament prawa pracy.

Jeżeli chodzi o zwrot kosztów dojazdu to pracodawca **może** dokonać takiego zwrotu ale nie ma takiego obowiązku. Jak bowiem wskazuje art. 103(3) kodeksu pracy "**Pracodawca może przyznać pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe dodatkowe świadczenia, w szczególności pokryć opłaty za kształcenie, przejazd, podręczniki i zakwaterowanie.**"

Jednocześnie informuję, iż szczegółowo kwestię udzielania urlopów szkoleniowych i zwolnienia z części dnia pracy oraz innych świadczeń związanych z kształceniem podyplomowym pielęgniarek i położnych reguluje nowa ustawa o zawodach pielęgniarstwa i położnictwa z dnia 15 lipca 2011 r. , (Dz. U. Nr 174, poz. 1039) w rozdziale Kształcenie podyplomowe pielęgniarek i położnych ar. 61 i n. Akt ten prawny wchodzi w życie 1 stycznia 2013 r. – po tym dniu nie zapisy Kodeksu pracy – ale tej ustawy będą miały rozstrzygające znaczenie.

RADCA PRAWNY
Aleksandra Krzemińska



tel. kom. 668 813 610
e-mail: krzeminska@radcyprawni.opole.pl
www.radcyprawni.opole.pl
Adres siedziby: ul. Ligonia 13/4, 45-362 Opole
tel. 077 453 12 17
fax 077 453 02 93

