



Opole, 14.06.2018 r.

*Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Opolu
serdecznie zaprasza*

Indywidualne i grupowe praktyki pielęgniarek i położnych do udziału w bezpłatnym szkoleniu pt.

„Ochrona danych osobowych po wejściu RODO w działalności pielęgniarki i położnej”

Termin i czas realizacji szkolenia: **26 czerwca 2018 r. godz. 9.00 – 15.00**
(około 7 godz. dydaktycznych z przerwami)

Miejsce: **Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Opolu, ul. Budowlanych 44a**

Cel szkolenia:

Omówienie przepisów i prezentacja rozwiązań związanych z ochroną danych osobowych po 25 maja 2018 r. w kontekście rozporządzenia o ochronie danych osobowych „RODO” oraz przepisów krajowych. W trakcie szkolenia prezentowana jest również przykładowa dokumentacja, której celem jest przygotowanie uczestników do wdrożenia procedur RODO w swoich miejscach pracy.

Plan szkolenia:

W trakcie szkolenia uczestnicy zapoznają się z metodami i zasadami :

- tworzenia dokumentacji wymaganej przepisami prawa,
- wdrażania rozwiązań zapewniających stosowanie obowiązujących przepisów,
- zgłaszanie zbiorów danych osobowych PUODO,
- prowadzenie nadzoru nad ochroną danych osobowych w firmie lub organizacji.

W programie szkolenia między innymi:

1. Przepisy prawa w zakresie Ochrony Danych Osobowych z analizą przepisów branżowych.
2. Regulacje wprowadzone Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych „RODO” oraz przepisami krajowymi.
3. Podmioty odpowiedzialne za ochronę danych osobowych w placówce medycznej.
4. Zasady przetwarzania danych osobowych w placówce medycznej:
 - różnica między danymi „zwykłymi”, a „wrażliwymi”,
 - sytuacje, w których placówka służby zdrowia może przetwarzać dane osobowe,
 - obowiązek informacyjny wobec pacjentów,
 - zbiory danych osobowych – czy istnieje obowiązek rejestracji?
5. Obowiązki pielęgniarek i położnych jako administrującego lub administratora danych osobowych z sektora ochrony zdrowia.
6. Realizacja obowiązku informacyjnego a prawa osób, których dane dotyczą.
7. Sankcje za nieprzestrzeganie przepisów rozporządzenia.

W trakcie szkolenia uczestnicy otrzymają:

Wymaganą ustawowo pełną DOKUMENTACJĘ, czyli wydrukowane szablony Polityki bezpieczeństwa oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym – dokumenty będą wypełniane w trakcie warsztatów, co pozwoli uczestnikom przygotować sobie własną dokumentację do wdrożenia w firmie lub organizacji.

Forma realizacji szkolenia:

Szkolenie realizowane jest w formie mini wykładów wprowadzających w zagadnienia prawne związane z ochroną danych osobowych oraz warsztatów polegających na zapoznawaniu się z dokumentacją i wzorcami instrukcji które należy wdrożyć w jednostce.

- Stosowane są metody i techniki nauczania skoncentrowane na praktycznych aspektach rozwiązywania problemów.
- W ramach szkolenia są także omawiane przykłady podawane przez uczestników ze wskazaniem przykładów praktyk funkcjonujących w innych jednostkach.
- W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz akty prawne i wzory dokumentów źródłowych.

Z uwagi na warsztatową formę prowadzenia zajęć ilość miejsc ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.

Prosimy o potwierdzenie udziału pod numerem tel. 77 441 51 90 w terminie do dnia 20 czerwca 2018 r.

Serdecznie zapraszamy