Załącznik nr 5 do Regulaminu
Funduszu Szkoleniowo - Konferencyjno - Integracyjnego

Okręgowa Izba Pielęgniarek i Położnych w Opolu
ul. Budowlanych 44a, 45-123 Opole

Lista obecności uczestników

.....

w dniu .....

L.p.	Nazwisko i imię	Miejsce pracy lub oddział na jakim pracuje Uczestnik	Miejsce zamieszkania Uczestnika (adres)	Nr prawa wykonywania zawodu	Klauzula informacyjna na podstawie przepisów RODO	Czytelny podpis - potwierdzenie uczestnictwa
1.					Działając na podstawie przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej RODO), informuje się, że: **Dane Administratora Danych Osobowych** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przewodniczący Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Opolu; adres siedziby administratora danych to ul. Budowlanych 44A, 45-123 Opole. **Dane kontaktowe Administratora Danych** Z Administratorem Danych można skontaktować się poprzez adres e-mail: _____, telefonicznie pod numerem tel.: _____ lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z Administratorem Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. **Źródła pozyskiwania danych osobowych** Dane osobowe są co do zasady podawane przez Pana/Panią bezpośrednio w momencie wypełnienia niniejszej listy Uczestników oraz następnie złożenia jej Administratorowi Danych. **Zakres przetwarzania danych osobowych** Na potrzeby otrzymywania przez członków Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych dofinansowania w ramach środków pochodzących z Funduszu Szkoleniowo - Konferencyjno - Integracyjnego oraz na potrzeby potwierdzenia rzeczywistej organizacji szkolenia, konferencji lub spotkania integracyjnego, przetwarzane są Pana/Pani dane obejmujące imię, nazwisko, miejsce pracy lub oddział, na jakim Pan/Pani pracuje, adres zamieszkania, numer prawa wykonywania zawodu oraz Pana/Pani	
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

7.					wizerunek. **Cele przetwarzania danych osobowych** Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów potwierdzenia przez Administratora Danych Pana/Pani rzeczywistego przybycia na szkolenie, konferencję lub spotkanie integracyjne oraz udzielenia stosownego dofinansowania. **Okres przechowywanie danych** Państwa dane będą przechowywane maksymalnie przez okres pięciu lat od dnia potwierdzenie przybycia na szkolenie, konferencję lub spotkanie integracyjne. **Odbiorcy danych osobowych** Pana/Pani dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora m.in. dostawcom usług IT - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami Administratora Danych. Ponadto Pana/Pani dane mogą być udostępniane w celach rozliczania, archiwalno-statystycznych oraz kontroli wydatkowania środków pochodzących z Funduszu Szkoleniowo - Konferencyjno - Integracyjnego. **Przekazywanie danych poza obszar EOG** Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane do odbiorców znajdujących się w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym. W takim przypadku przekazanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy administratorem danych a odbiorcą, która zawierać będzie standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską. **Prawa osoby, której dane dotyczą** Przysługuje Panu/Pani prawo: 1) dostępu do Pana/Pani danych osobowych - uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są Pana/Pani dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, uzyskania dostępu do nich oraz przekazania Panu/Pani informacji w zakresie wskazanym w art. 15 RODO. 2) sprostowania Pana/Pani danych osobowych - żądania od administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, uzupełnienia niekompletnych danych osobowych. 3) usunięcia Pana/Pani danych osobowych - żądania od administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, jeżeli spełniona została jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO, m.in. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane. 4) ograniczenia przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO, m.in. kwestionowania prawidłowość danych osobowych. 5) przenoszenia danych osobowych - otrzymania od administratora Pana/Pani danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, jeżeli Pana/Pani dane są przetwarzane na podstawie zgody oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany. 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO.	
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

17.					7) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej. **Dobrowolność podania danych osobowych** Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do potwierdzenia przez Administratora Danych Pana/Pani rzeczywistego przybycia na szkolenie, konferencję lub spotkanie integracyjne oraz udzielenia stosownego dofinansowania. Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy udzielenia dofinansowania w ramach środków pochodzących z Funduszu Szkoleniowo - Konferencyjno - Integracyjnego. **Zautomatyzowane podejmowanie decyzji** Pana/Pani dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.	
18.						
19.						
20.						

.....
Czytelny podpis osoby rozliczającej dofinansowanie